

๙. หลักฐานการจ่ายเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม (ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา) งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ที่ ฝพ.งกน.๐๕๖/๒๕๖๑ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญหลักสูตรลูกเสือขอสะอาด "อาชีวศึกษา" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ตามที่งานลูกเสือร่วมกับงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ได้จัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญหลักสูตรลูกเสือขอสะอาด "อาชีวศึกษา" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ขึ้นในระหว่างวันที่ ๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี นั้น บัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานค่าใช้จ่าย ซึ่งในการดำเนินงานมีค่าใช้จ่าย เงินจำนวน ๔๙,๘๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยจำแนกดังรายการต่อไปนี้

๑. รายรับ

- เงินลงทะเบียนของลูกเสือ (๘๓ คน x ๖๐๐ บาท) จำนวน ๔๙,๘๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๙,๘๐๐ บาท

๒. รายจ่าย

- ค่าอาหาร (๓๕ บาท x ๗ มื้อ x ๘๓ คน) จำนวน ๒๐,๓๓๕ บาท

- ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม (๑๕ บาท x ๗ มื้อ x ๘๓ คน) จำนวน ๘,๗๑๕ บาท

- ค่าวัสดุในการดำเนินงาน จำนวน ๒๐,๗๕๐ บาท

รวม จำนวน ๔๙,๘๐๐ บาท

(สี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนธิป สอนอาจ)

ผู้กำกับลูกเสือกองวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

(นายวีระศักดิ์ เพ็งธรรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(นายสนธิธ ดาโรจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(นางสุดใจ ภูเทศ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายชนชน อินทจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายคำปุ่น พลรัตน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- ททบ

- เป็นครูฝึกสอนนักเรียน
ที่โรงเรียนหอวัง

(นายพงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

๙ ก.ค. ๖๖

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ตามรายงานขอซื้อขอจ้าง เลขที่ ๘๒๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ วิทยาลัยเทคนิค
เดชอุดม อุบลราชธานี ได้ตกลงจ้างทำเครื่องบวงสรวง จำนวน ๑ ชุด,อาหาร จำนวน ๙๒ ชุดและอาหารว่างและเครื่องดื่ม
จำนวน ๙๒ ชุด กับ นางประไพ บุญเดิม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๖,๖๙๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหกร้อย
เก้าสิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นายสมศักดิ์ ปริดง)

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางกนกบุญ บัวใหญ่)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นายวีระศักดิ์ เพ็งธรรม)

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

เลขที่ 377 ถนนโชคชัย - เดชอุดม

ต.เมืองเดช อ.เดชอุดม

จ.อุบลราชธานี 34160

วันที่ ๗ เดือน กค. พ.ศ. ๕๖

ข้าพเจ้า นาง ปรียา อุบลรัตน์
 ที่อยู่ 386 หมู่ 30 ต.เมืองเดช อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี 34160

ได้รับเงินจาก วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม เลขที่ 377 ถนน โชคชัย-เดชอุดม ต.เมืองเดช อ.เดชอุดม
 จ.อุบลราชธานี ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
- ค่าเครื่องขงสง รว	๕๑๐ -
- ค่าอาหาร ว่าว นล: เครื่องดื่ม	1๖8๐๐ -
- ค่าอาหาร	32๕๐๐ -
รวมเป็นเงิน	4๖,๖๑๐ -

(จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) สี่หมื่นหกพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน

(ลงชื่อ) ปรียา อุบลรัตน์ ผู้รับเงิน
 (ปรียา อุบลรัตน์)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน
 (นางสาว [Signature])

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 3407 01598 02 8

ชื่อและชื่อสกุล นาง ประไพ บุญเดิม
 Name Mrs. Prapai Boonterm
 Last name Boonterm
 เกิดวันที่ 25 ก.พ. 2515
 Date of Birth 25 Feb. 1972

หมู่ 386 หมู่ที่ 30 ต.เมืองเดช อ.เดชอุดม
 จ.อุบลราชธานี
 22 เม.ย. 2558
 วันออกบัตร 22 Apr. 2013
 Date of Issue

24 ก.พ. 2565
 วันบัตรหมดอายุ 24 Feb. 2022
 Date of Expiry

3407-02-04221219

BORA-7.2-02-2559

ประเทศไทย
 THAILAND

JT3-1012370-06

ใบหลักฐาน
 นาง. ประไพ บุญเดิม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ที่ ฝ.บ.งพด. ๘๒๕/๒๕๖๑

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขอซื้อและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม มีความประสงค์จะดำเนินโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอาด (อาชีวศึกษา) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอาด (อาชีวศึกษา)

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้าย

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๔๖,๖๙๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินรายได้สถานศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๔๖,๖๙๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นายวิเศษฐ ศรีแสง)

หัวหน้างานพัสดุ

(นายคำปุ่น พลรัตน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็น.....
- ททบ
- ดนพ
.....

(นายพงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

- ๕ กค ๒๕๖๑



คำสั่ง วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ที่ ๗๗/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการดำเนินโครงการ
ฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอาด (อาชีวศึกษา) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม อุบลราชธานีมีความประสงค์จะดำเนินโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือ
วิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอาด (อาชีวศึกษา) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการซื้อจัด
จ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการดำเนินโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือ
ข้อสะอาด (อาชีวศึกษา) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการซื้อจัดจ้าง

- | | |
|----------------------|---------------------|
| ๑. นายคำปุ่น พลรัตน์ | ประธานกรรมการฯ |
| รองผู้อำนวยการ | |
| ๒. นายวิเศษฐ ศรีแสง | กรรมการ |
| ครู คศ.๒ | |
| ๓. นายธนาธิป สอนอาจ | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานราชการ | |

อำนาจและหน้าที่

ทำการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และรายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่
เสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นายสมศักดิ์ ปรีดง | ประธานกรรมการ |
| ครู คศ.๒ | |
| ๒. นางกนกบุญ บัวใหญ่ | กรรมการ |
| ครู คศ.๒ | |
| ๓. นายวีระศักดิ์ เพ็งธรรม | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานราชการ | |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายพงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

เลขที่เอกสาร

แผน งบประมาณ ที่ 484 / 61

พัสดุรับที่

แบบโครงการฝึกและประมาณการค่าใช้จ่าย

สถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

สาขาวิชา/แผนกวิชา/งาน กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

ระดับ ปวช. ชั้นปีที่

จำนวนนักเรียน-นักศึกษา(ประชาชน) 141.....

ภาคเรียนที่...1.../.....2561.....

วิชา.....

โครงการฝึกที่.....

ชื่อโครงการ การฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญฯ

ลักษณะโครงการ () ตามใบงาน/แผนการสอน () ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา () ตามโครงการผลิตเพื่อจำหน่าย

วันเริ่มต้นการฝึก.. 25/06/61...

วันสิ้นสุดการฝึก 17/07/61....

ประมาณการค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้สอย

46,690.00 บาท
- ค่าตอบแทน

บาท
- ค่าวัสดุ

บาท
- ค่าครุภัณฑ์

บาท
- รวม

46,690.00 บาท

ผลิตผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวนหน่วย
ค่าบวงสรวงและค่าอาหารในการฝึกอบรม 3 วัน 2 คืน	3 รายการ

ดังมีประมาณการค่าใช้จ่ายที่ปรากฏท้ายโครงการนี้

ลงชื่อ.....

ครูผู้สอน/เจ้าหน้าที่

(นายธนาธิป สอนอาจ)

ลงชื่อ.....

หัวหน้างาน/หัวหน้าสาขา

(นายวีระศักดิ์ เพ็งธรรม)

ลงชื่อ.....

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

(นายสนธิต ดาโรจน์)

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความที่.....ลงวันที่.....

งานจัดซื้อพัสดุจำนวน.....3.....รายการ

วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ราคาได้มาจาก ☐ ราคามาตรฐาน ☒ ราคาจากการสืบจากท้องตลาด

ประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าใช้จ่าย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
1	เครื่องบวงสรวง	1.00	ชุด	690.00	690.00	
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	92.00	คน	150.00	13,800.00	มี้อละ 25 บาทต่อคน
3	ค่าอาหาร	92.00	คน	350.00	32,200.00	มี้อละ 50 บาทต่อคน
รวมเป็นเงิน (สี่หมื่นหกพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)					46,690.00	

ความเห็น/การพิจารณา

1. ยอดเงินที่ได้รับการจัดสรรจำนวน..... บาท
☐ งบม. ☐ บกศ. ยอดเงินที่ขอใช้ครั้งนี้..... บาท
 คงเหลือ..... บาท

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าแผนก/งาน
 (นายวิระศักดิ์ เพ็ชรธรรม)/...../.....

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....

(ลงชื่อ).....
 (นายสมนึก คาร์เวส)/...../.....

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ได้ตรวจสอบแล้วรายนี้ ☐ มีอยู่ในแผน หน้า.....
☒ ไม่มีอยู่ในแผน เงินคงเหลือ.....
 และควรใช้เงิน ☐ บกศ. ☐ งบม. ☐ อุดหนุน
 ยอดเงินยกมา..... 52800 บาท
 ยอดเงินเสนอครั้งนี้..... 46,690 บาท
 ยอดเงินคงเหลือ..... 6,110 บาท

(ลงชื่อ).....
 (นางสาววิภาวดี จันทร์อุทสาห์) 29, มิ.ย. 61

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....
 (นางสุดใจ ฤๅเทศ)/...../.....

5. ความเห็นหัวหน้างานพัสดุ ☒ วิสด ☐ ครุภัณฑ์
☐ จัดซื้อ ☒ จัดจ้าง

โดยวิธี ☐ ประกาศเชิญชวน ☐ คัดเลือก ☒ เฉพาะเจาะจง

(ลงชื่อ).....
 (นายวิเศษฐ ศรีแสง) 29, มิ.ย. 61

6. ความเห็นของหัวหน้างานการเงิน

การใช้เงิน ☐ งบม. รหัส งบม.
☐ บกศ. รหัสกิจกรรมหลัก.....

(ลงชื่อ)..... หัวหน้างานการเงิน
 (นางสาวสายฝน สาระผล)/...../.....

7. ความเห็นหัวหน้างานบัญชี

ฐานะการเงิน ☐ พอจ่าย ☐ ไม่พอจ่าย
☐ เงินสด ☐ เครดิต

ปัจจุบันมียอดเงินที่เหลืออยู่ งบม. บาท
 บกศ. 46,690 - บาท (527)

(ลงชื่อ)..... หัวหน้างานบัญชี
 (นางจรรวณ เนตรสง่า)/...../.....

8. ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ).....
 (นายคำปุ่น พลรัตน์)/...../.....

โดยพิจารณาและอนุมัติตามบันทึกเสนอฉบับนี้ให้ผู้มีนาม
 ต่อไปเป็นกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง

1..... ประธานกรรมการ
 2..... กรรมการ
 3..... กรรมการ

ให้ผู้มีนามต่อไปเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ/ตรวจงานจ้าง

1..... ประธานกรรมการ
 2..... กรรมการ
 3..... กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นายพงษ์ศักดิ์พล ขานแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

วันที่ 29, มิ.ย. 61



เลขที่ 610319432

ใบเสร็จรับเงิน

ในส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
ที่ทำการ สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม
ตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี 34160

ปีการศึกษา 1/2561

ประเภทวิชา

สาขาวิชา

ระดับชั้น

รหัสประจำตัว

วันที่ 5 กรกฎาคม 2561

ได้รับเงินจาก

วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือเนตรนารีวิสามัญข้อ สะอาด	19,200.00
0	หมายเหตุ : (32 คน x 600 บาท)	
(ตัวอักษร) หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 19,200.00

ได้รับเงินไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

นางสาวผยอม ธาดาวงษา

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน



เลขที่ 610319432

ใบเสร็จรับเงิน

ในส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
ที่ทำการ สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม
ตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี 34160

ปีการศึกษา 1/2561

ประเภทวิชา

สาขาวิชา

ระดับชั้น

รหัสประจำตัว

วันที่ 5 กรกฎาคม 2561

ได้รับเงินจาก

วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือเนตรนารีวิสามัญข้อ สละขาด	19,200.00
0	หมายเหตุ : (32 คน x 600 บาท)	
(ตัวอักษร) หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 19,200.00

ได้รับเงินไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

นางสาวผยอม ชาติวงษา

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน



เลขที่ 610319433

ใบเสร็จรับเงิน

ในส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
ที่ทำการ สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม
ตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี 34160

ปีการศึกษา 1/2561

ประเภทวิชา

สาขาวิชา

ระดับชั้น

รหัสประจำตัว

วันที่ 5 กรกฎาคม 2561

ได้รับเงินจาก

วิทยาลัยสารพัดช่างอุบลราชธานี

ตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือเนตรนารีวิสามัญข้อ สอบ	12,600.00
0	หมายเหตุ : (21 คน x 600 บาท)	
(ตัวอักษร) หนึ่งหมื่นสองพันหก ร้อยบาทถ้วน		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,600.00

ได้รับเงินไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

รับ

นางสาวผยม ธาดาวงษา

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน

๑๐. เครื่องมือประเมินผล

QUESTIONS

RESPONSES 52

Section 1 of 2

แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม

โครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือขอสะอาด "อาชีวศึกษา" จัดโดย งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ชื่อหลักสูตร ลูกเสือขอสะอาด "อาชีวศึกษา" วันที่ 5-7 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

คำอธิบาย แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง 3 ตอน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

เพศ *

☐ ชาย

☐ หญิง

การศึกษา *

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

☐ ปริญญาตรี

Section 2 of 2



ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

Description (optional)

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ของท่านเพียงระดับเดียว

Description (optional)

ประเด็นความคิดเห็น

Description (optional)

ด้านวิทยากร

	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. การถ่ายทอดควา...	☐	☐	☐	☐	☐
2. ความสามารถใน...	☐	☐	☐	☐	☐
3. การเชื่อมโยงเนื้อ...	☐	☐	☐	☐	☐
4. มีความครบถ้วนข...	☐	☐	☐	☐	☐
5. การใช้เวลาตาม...	☐	☐	☐	☐	☐
6. การตอบข้อซักถ...	☐	☐	☐	☐	☐

ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร



Tt



1. สถานที่สะอาดแ...

☐☐☐☐☐

2. ความพร้อมของอ...

☐☐☐☐☐

3. ระยะเวลาในการ...

☐☐☐☐☐

4. อาหาร มีความเห...

☐☐☐☐☐

ด้านความรู้ความเข้าใจ

มากที่สุด 5

มาก 4

ปานกลาง 3

น้อย 2

น้อยที่สุด 1

1. ความรู้ ความเข้าใจ...

☐☐☐☐☐

2. ความรู้ ความเข้าใจ...

☐☐☐☐☐

ด้านการนำความรู้ไปใช้

มากที่สุด 5

มาก 4

ปานกลาง 3

น้อย 2

น้อยที่สุด 1

1. สามารถนำความ...

☐☐☐☐☐

2. มีความมั่นใจและ...

☐☐☐☐☐

3. สามารถนำความ...

☐☐☐☐☐

*** ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

Short answer text



แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม

โครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือสามัญ หลักสูตรลูกเสือช่อสะอาด "อาชีวศึกษา" จัดโดย งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ชื่อหลักสูตร ลูกเสือช่อสะอาด "อาชีวศึกษา" วันที่ 5-7 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

คำอธิบาย แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง 3 ตอน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

เพศ *

☐ ชาย

☒ หญิง

การศึกษา *

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

☐ ปริญญาตรี

☒ สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ของท่านเพียงระดับเดียว

ประเด็นความคิดเห็น

ด้านวิทยากร

	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. การถ่ายทอด ความรู้ของวิทยากร มีความชัดเจน	☐	☒	☐	☐	☐
2. ความสามารถในการ อธิบายเนื้อหา	☐	☒	☐	☐	☐
3. การเชื่อมโยง เนื้อหาในการฝึก อบรม	☐	☐	☒	☐	☐
4. มีความครบถ้วน ของเนื้อหาในการ ฝึกอบรม	☐	☒	☐	☐	☐
5. การใช้เวลาตามที่ กำหนดไว้	☒	☐	☐	☐	☐
6. การตอบข้อซัก ถามในการฝึกอบรม	☒	☐	☐	☐	☐

ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร

	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. สถานที่สะอาด และมีความเหมาะสม	☐	☒	☐	☐	☐
2. ความพร้อมของ อุปกรณ์โสต ทัศนูปกรณ์	☐	☒	☐	☐	☐
3. ระยะเวลาในการ อบรมมีความเหมาะสม	☐	☒	☐	☐	☐
4. อาหาร มีความ เหมาะสม	☐	☒	☐	☐	☐

ด้านความรู้ความเข้าใจ

	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อนการอบรม	☐	☒	☐	☐	☐
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลังการอบรม	☐	☒	☐	☐	☐

ด้านการนำความรู้ไปใช้

	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการปฏิบัติงานได้	☐	☒	☐	☐	☐
2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	☐	☒	☐	☐	☐
3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดให้กับเพื่อนหรือบุคคลอื่นได้	☐	☒	☐	☐	☐

*** ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

๑๑. ประเมินผลและสรุปผล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา) วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ที่ ผ.พ.กน.....๒๕๖๑.....วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานสรุปผลการตอบแบบประเมินโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือช่อสะอาด “อาชีวศึกษา”

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ตามที่ กองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือช่อสะอาด “อาชีวศึกษา” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือวิสามัญช่อสะอาด กองลูกเสือวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม กองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ และกองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยสารพัดช่างอุบลราชธานี ให้ความรู้สัจธรรมสุจริต ความโปร่งใส ความเป็นพลเมืองดี มีจิตอาสา และมีความเป็นผู้นำ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราววิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ดังรายละเอียดนี้

ระดับความพึงพอใจมาก และมีค่าเฉลี่ยวัดระดับความพึงพอใจอยู่ที่ ๔.๔๕ S.D. ๐.๔๒

ในการนี้ กองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดมได้ดำเนินการจัดทำโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุริยา สามแก้ว)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

(นายธนชน อินทจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางสุดใจ ภูเทศ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายสนธิ์ ดาโรจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

(นายคำปุ่น พลรัตน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- ทบทวน
- มุมมองใหม่ - ผลการประเมินสรุปโครงการ ๒๕๖๑

(นายพงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

๒๓ ก.ค. ๖๑

สรุปรายงานการประเมินผล

โครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอวด “อาชีวะศึกษา”

จากการสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมแกนนำลูกเสือวิสามัญ หลักสูตรลูกเสือข้อสะอวด “อาชีวะศึกษา” ระหว่างวันที่ 5-7 กรกฎาคม 2561 ทั้งสิ้น 135 คน ตอบแบบสอบถามจำนวน 52 คน สรุปข้อมูลได้ดังนี้

1. เกณฑ์ค่าคะแนนที่ใช้ในการวิเคราะห์

ระดับช่วงคะแนน มีดังนี้

การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

มีความพึงพอใจมากที่สุด ระดับคะแนน เท่ากับ 5

มีความพึงพอใจมาก ระดับคะแนน เท่ากับ 4

มีความพึงพอใจปานกลาง ระดับคะแนน เท่ากับ 3

มีความพึงพอใจน้อย ระดับคะแนน เท่ากับ 2

มีความพึงพอใจน้อยที่สุด ระดับคะแนน เท่ากับ 1

2. การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย ของ กานดา, 2530: 210

ค่าเฉลี่ย 4.21 – 5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.41 – 4.20 หมายถึง มีความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย 2.61 – 3.40 หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.81 – 2.60 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.80 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนร้อยละ ของเพศผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	26	50.00
หญิง	26	50.00
รวม	52	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินเพศชายและเพศหญิงเท่ากัน

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนร้อยละ ของเพศผู้ตอบแบบประเมิน

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	38
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	1
ปริญญาตรี	6
สูงกว่าปริญญาตรี	7
รวม	52

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มากกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับปริญญาตรี และสูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้/ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจด้านวิทยากร

ข้อ	ด้านวิชาการ	ผลการวิเคราะห์					แปลผล
		จำนวนคน	คะแนนรวม	คะแนนต่ำสุด	คะแนนสูงสุด	ค่าเฉลี่ย	
ข้อ 1	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	52	241	3	5	4.63	มากที่สุด
ข้อ 2	ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	52	235	3	5	4.52	มากที่สุด
ข้อ 3	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	52	234	3	5	4.50	มากที่สุด
ข้อ 4	มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	52	238	4	5	4.58	มากที่สุด
ข้อ 5	การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	52	235	3	5	4.52	มากที่สุด
ข้อ 6	การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	52	236	3	5	4.54	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม						4.54	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจความรู้การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.63 ความสามารถในการอธิบายเนื้อหาในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.52 การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรมในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.58 การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้ในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.52 การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรมในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.54

ตารางที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

ข้อ	ด้านสถานที่/ระยะเวลา/ อาหาร	ผลการวิเคราะห์					แปลผล
		จำนวนคน	คะแนนรวม	คะแนนต่ำสุด	คะแนนสูงสุด	ค่าเฉลี่ย	
ข้อ 1	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	52	229	3	5	4.40	มากที่สุด
ข้อ 2	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	52	230	3	5	4.42	มากที่สุด
ข้อ 3	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	52	232	3	5	4.46	มากที่สุด
ข้อ 4	อาหาร มีความเหมาะสม	52	232	3	5	4.46	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม						4.43	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจ สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสมในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.40 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสมในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.42 การเชื่อมโยง

เนื้อหาการฝึกอบรมในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.46 อาหาร มีความเหมาะสมในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.46

ตารางที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ

ข้อ	ด้านความรู้ความเข้าใจ	ผลการวิเคราะห์					แปลผล
		จำนวนคน	คะแนนรวม	คะแนนต่ำสุด	คะแนนสูงสุด	ค่าเฉลี่ย	
ข้อ 1	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม	52	227	3	5	4.37	มากที่สุด
ข้อ 2	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม	52	221	3	5	4.25	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม						4.31	มากที่สุด

จากตารางที่ 5 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในด้านความรู้ความเข้าใจเรื่องก่อนการอบรมในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.37 มีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลังการอบรมในระดับมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 4.25

ตารางที่ 6 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้

ข้อ	ด้านการนำความรู้ไปใช้	ผลการวิเคราะห์					แปลผล
		จำนวนคน	คะแนนรวม	คะแนนต่ำสุด	คะแนนสูงสุด	ค่าเฉลี่ย	
ข้อ 1	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้ในการเรียนและการ ปฏิบัติงานได้	52	223	3	5	4.29	มากที่สุด
ข้อ 2	มีความมั่นใจและสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	52	231	3	5	4.44	มากที่สุด
ข้อ 3	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดให้กับเพื่อนหรือบุคคล อื่นได้	52	230	3	5	4.42	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม						4.38	มากที่สุด

จากตารางที่ 6 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.29 4.44 และ 4.42

3. รูปภาพแสดงผลการวิเคราะห์ภาพรวมของแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ภาพรวมของแบบสอบถามที่ใช้เกณฑ์ค่าคะแนน 5 ระดับ

ผลการวิเคราะห์	ภาพรวม
คะแนนรวม	3474
ค่าเฉลี่ย	4.45
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	0.42
C.V.(%)	9.46
แปลผล	มากที่สุด