

รายงานการประชุมครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

เมื่อพุธที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมหลวงพ่อนก ยลทินโน อาคารอำนวยการชั้น ๓ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

ผู้มาประชุม

๑. นายรุ่งวิจักขณ์	หัวหน้างานกลาง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประธาน
๒. นางสุดใจ	ภูเทือก	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๓. นายธนชน	อินทจันทร์	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
๔. นางสาวทักษิณา	ชมจันทร์	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
๕. นายวิญญูณณณ์	กสาลศ	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๖. นายเรืองชัย	เขียวสด	๗. นางปรานี เขียวสด
๘. นายปิยะวุฒิ	ป้องเพชร	๘. นายหลวง ประสานพันธ์
๑๐. นางสาวนงรัก	บุญเสริม	๑๑. นางสาวเพชรรัตน์ โพธิ์ศรี
๑๒. นายวิเศษฐ	ศรีแสง	๑๓. นางสาวเพ็ญศรี กุลพัฒน์
๑๔. นางสาวสมภาน	เจตนา	๑๕. นายสมศักดิ์ ปริตัง
๑๖. นายทักษิณ	ทองที่	๑๗. นายพิบูล ชวนชม
๑๘. นางศุภลักษณ์	บุญสาธ	๑๙. นายสมาน คุณสวัสดิ์
๒๐. นายพญศักดิ์	สบายใจ	๒๑. นายภูเกียรติ บุญศิริ
๒๒. นายวีระศักดิ์	เพ็งธรรม	๒๓. นายธนธิป สอนอาจ
๒๔. นางยุพงค์	ทวีสิทธิ์	๒๕. นางสาววิภาวดี จันทร์อุดสาห์
๒๖. นางสาวพิชชาภา	นาชัยภูมิ	๒๗. นางสาวจุฑา พูลเพิ่ม
๒๘. นายวิชัย	ปรัสพันธ์	๒๙. นายอุทัย บุญเสนอ
๓๐. นายสุริยา	สามแก้ว	๓๑. นายพิทยาพร ลามสีดา
๓๒. นายสมชาย	ภูเทือก	๓๓. นายสรารัฐ กำทอง
๓๔. นางสาวอรรณณ	จันทมาส	๓๕. นายเกียรติศักดิ์ สระแก้ว
๓๖. นายพัฒนพงษ์	คำวงศ์	๓๘. นายกฤตเมธ ประกอบแสง
๓๘. นายธีรพล	ดาสี	๓๙. นายประหยาด ก้อนคำบา
๔๐. นายศุภวัฒน์	ธรรมวงศ์ศรี	๔๑. นายวีรสิทธิ์ นาทัน
๔๒. นายวีระศักดิ์	สุนทร	๔๓. นายศิริพงษ์ เคนลี
๔๔. นางสาวกัลยา	สมศรีสุข	๔๕. นายเจษฎา ภูคดหิน
๔๖. นายพิสิทธิ์	ทัดภูธร	๔๗. นายวีรพล มานะดี
๔๘. นายอนุรักษ์	นาคนน	๔๙. นางสาวณัฐติญา มุ่งคุณคำขาว
๕๐. นายสุริยะ	อินตมัย	๕๑. นายธีรศักดิ์ สิงคิบุตร
๕๒. นายสันต์	กิ่งคำ	๕๓. นายวัชร เขียวกลม
๕๓. นายนิวัฒน์	พิมพ์โสภา	๕๕. นายศิลป์ชัย ขำทอง
๕๖. นายไมตรี	เพ็งธรรม	๕๗. นายอดิพนธ์ คุณชัย
๕๘. นายศิริวัฒน์	สุวรรณมรย์	๕๙. นางสาวสุนิษานันท์ ประสานพันธ์

/๖๐. นางสาวธารทิพย์...

๖๐. นางสาวธารทิพย์	ภาเวียง	๖๑. นายอุเทน	นามโคตร
๖๒. นางสาวละอองดี	สีหนต์	๖๓. นางสาววาสนา	จันทร์พวง
๖๔. นายพิระศักดิ์	จันทร์วิจิตร	๖๕. นางสาวปัญจลักษณ์	ใหญ่ผา
๖๖. นางสาวกนิษฐา	ลาสา	๖๗. นายประลองยุทธ	แก้วกัลยา
๖๘. นางสาวอินทอร	สาระภัย	๖๙. นายวุฒิชัย	พรมวงศ์
๗๐. นายฉัตรมงคล	พุทธเคน	๗๑. นางสาวสุนันทนา	ปิตทอง
๗๒. นางสาวสิริมาภรณ์	ทาทอง	๗๓. นางสาวพรณิภา	สดาวรร
๗๔. นางสาวจิรัชยา	วงศ์คำ	๗๕. นางสาวผยอม	ธาดางษา
๗๖. นางสาวศตพร	กสิภูมิ	๗๗. นางสาวภาวินี	ฉัตรวิไล
๗๘. นางสาวลลิตา	นิคมรัมย์	๗๙. นางสาวขวัญฤดี	มีชัย
๘๐. นางสาวลัดดา	สลาสิงห์	๘๑. นางสาวยุภาภรณ์	พรชู
๘๒. นางสาวเจนจิรา	ศรีทวงศ์	๘๓. นางสาวภัทราภรณ์	เหมือนเหลา
๘๔. นางสาวปิณดา	ถนอมทรัพย์	๘๕. นางสาวชิตกมล	ฤชดี
๘๖. นายศรีประพร	บุญเดิม	๘๗. นางสาวน้ำฝน	สงเสริม
๘๘. นายเมธาวี	คำทอง	๘๙. นางสาวประกายเพชร	กาญจนพันธ์
๙๐. นางสาวนิตา	ประสมพันธ์	๙๑. นายธนุพล	หอมเย็น
๙๒. ขวัญลมลทิพย์	จันทร์ดี	๙๓. นางสาวสุกัญญา	เสทสิสุข
๙๔. นางสาวอัมพิตาพรรณ	นิกุลแก้วละมูล	๙๕. นายอิทธิพล	บุญคุณ
๙๖. นางสาวอภัยวี	มีชัย	๙๗. นางนิภาวรรณ	ทัดราม
๙๘. นางสาววิรยา	โนนจันทร์	๙๙. นายสาคร	แก้วจันดี
๑๐๐. นายจำลอง	พวงสร้อย	๑๐๑. นายปรีชา	โลทั้ง
๑๐๒. นายอุดร	พงษ์พันธ์	๑๐๓. นายทองใส	กันยุดะ
๑๐๔. นายสุภี	มินคำ	๑๐๕. นายทองลา	โสภา
๑๐๖. นายทองสุข	สาระภัย	๑๐๗. นายสมชาย	บัวใหญ่
๑๐๘. นายทินกร	ศิริบุญ	๑๐๙. นายอุเทน	ดวงมาลา
๑๑๐. นายเจริญ	ช่วยสุข	๑๑๑. นางนวล	บุญเสริม
๑๑๒. นายอมรทรัพย์	ภูสละ	๑๑๓. นางสาวบุญญา	คำภิระมี
๑๑๔. นายกฤษดา	สุดันตั้งใจ		
๑๑๕. นางสาววันนิษา	แสนทวีสุข	เลขานุการ	
๑๑๖. นางสาวจิตราภรณ์	แก้วจันดี	ผู้ช่วยเลขานุการ	
ผู้ไม่มาประชุม			
๑. นางกนกบุญ	บัวใหญ่	ไปราชการ	
๒. นายจิราวุฒนัน	ทะนุสุข	ไปราชการ	
๓. นายหัสวาร	ผลวิสุทธิ์	ลาป่วย	
๔. นางหนูบาง	โสภา	ลาป่วย	
๕. นางสาววรรณิภา	พรมผล	ลาพัก	

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายรุ่งวิจักขณ์ หวังมวนกลาง ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การจัดตั้งศูนย์ทวิภาคีเขต ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเขต ๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ประกอบด้วย ๗ จังหวัด)

- จ.อุบลราชธานี, จ.ยโสธร, จ.อำนาจเจริญ, จ.ศรีสะเกษ, จ.นครพนม, จ.สกลนครและ

จ.มุกดาหาร

- สำนักงานศูนย์ฯจัดตั้งที่ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

- ประธานศูนย์คือ ผอ.ธาดรี พิบุลมณฑา

๑.๒ การจัดตั้งศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำจังหวัดอุบลราชธานี

- สำนักงานศูนย์ฯ จัดตั้งที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

- ประธานศูนย์คือ ผอ.ธาดรี พิบุลมณฑา

- มีการบริหารจัดการร่วมกับเครือข่ายประกอบด้วยหน่วยงานจาก สพฐ., กศน.,

สถานศึกษาอาชีวศึกษาภาคเอกชน เป็นต้น

๑.๓ คณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- ประธานในตำแหน่งคือประธาน อศก. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๑.๔ การเปิดภาคเรียน ๒/๒๕๖๔

- กำหนดเปิดวันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๔ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

- ฝ่ายวิชาการได้จัดทำแบบสำรวจการเปิดภาคเรียน ๒/๒๕๖๔ ส่ง สอศ. เมื่อวันที่ ๒๕

ตุลาคม ๒๕๖๔

- มีคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการ อย่างเคร่งครัดตาม ๗ มาตรการสำหรับสถานศึกษา ไป - กลับ

๑.๕ การบริหารงานภายใต้แผนงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๖ สรุปผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓, ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔)

- ตุลาคม ๒๕๖๓

๓. นโยบายด้านการศึกษากระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (วอศ.ปทุมธานี)

กระทรวงศึกษาธิการ : อาชีวศึกษาฯกำลังสอง (๓ป./ปลดล็อก/ปรับเปลี่ยน/เปิดกว้าง)

/สอศ...

สอศ. : กรอบการพัฒนาอาชีวศึกษา ๔ ด้าน (ระยะสั้น , มุ่งงานทำ , ศูนย์ความเป็นเลิศ, สร้างความเข้มแข็งให้สถาบันการอาชีวศึกษา)

๒. การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
- ณ วัดศรีอุบลวราภรณ์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- ตั้งสมโภชกองกฐิน วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิค

อุบลราชธานี

ร่วมตั้งโรงทานและขบวนแห่กฐิน

๓. การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของ สอศ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓
- จ.ยโสธร

- พุทธจิกายน ๒๕๖๓

๔. วันที่ ๒ พุทธจิกายน ๒๕๖๓ ต้อนรับท่านรองวิษณุคามณัม กสเสศเนื่องในโอกาสย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

๕. วันที่ ๑๑ - ๑๔ พุทธจิกายน ๒๕๖๓ โครงการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือหลักสูตรความรู้ทั่วไป (G.I.C) และหลักสูตรความรู้เบื้องต้น (B.T.C) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ค่ายลูกเสือวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

๖. วันที่ ๒๓ พุทธจิกายน ๒๕๖๓ เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓

- ธันวาคม ๒๕๖๓

๗. วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ผู้อำนวยการและนายเกรียงศักดิ์ คำดี เข้าเฝ้ารับรางวัลพระราชทาน ณ สวนดิสตาลัย พระราชวังสวนจิตรลดา กรุงเทพมหานคร

- ๑) รางวัลสถานศึกษาอาชีวศึกษาขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๒) รางวัลนักเรียน ประเภทอาชีวศึกษาขนาดใหญ่ ระดับ ปวช.

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๘. วันที่ ๑๔ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ การซ่อมบำรุงเครื่องมือ-อุปกรณ์และเครื่องจักรแผนกวิชาช่างกลโรงงานวิทยากรจากสำนักสมรรถนะและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษา (สสอ. จำนวน ๔ ท่าน)

๙. วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ พิธีมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษา (จากบริษัทกันยงอิเล็กทรอนิกส์/งานวิทยาคี)

๙ ทุนๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๐. วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ผู้อำนวยการพบท่านเลขาธิการ สอศ. (ดร.สุเทพ แก่งสันเทียะ)

ณ กศน. อุบลราชธานี

๑๑. วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ประชุมย่อยฝ่ายบริหาร

- การเตรียมการมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันโรคโควิด-๑๙

/- การจัดการเรียน...

- การจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โรคโควิด-๑๙

๑๒. วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ รับมอบทุนการศึกษา จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท จากบริษัทนิวสโเลมด (เครื่องมือการแพทย์)

๑๓. วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ร่วมพิธี ถวายข้าวเปลือก-ทำบุญ ณ วัดป่าโพธิ์งาม (ฝ่ายบริหาร/งานกิจการนักเรียน นักศึกษา)

- มกราคม ๒๕๖๔

๑๔. วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ การประเมินสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการ ครั้งที่ ๒ (มิถุนายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๓) ครบรอบ ๑ ปี

- คณะกรรมการประกอบด้วย ผอ.ธำตรี พิบุลมนตา ผอ.มงคล จิรมั่นคง และ ผอ.พงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว

๑๕. วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ การนิเทศการสอนภายในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ โดยวีธีออนไลน์ (ระบบ ZOOM)

๑๖. วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ บันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม กับ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี

๑๗. วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ ประชุมออนไลน์ รับมอบนโยบายของ สอศ. จาก ดร.สุเทพ แก่งสันธิยะ เลขาธิการ สอศ.

๑) แนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนห้องเรียนอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา (ทวศึกษา)

๒) มาตรการในการดำเนินงานตามมาตรการการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

๓) ยุทธศาสตร์ในการรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔) การปรับบทบาทและภารกิจ กลุ่ม วิทยาลัยสารพัดช่าง, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี

๑๘. วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ด่วนรับคณะตรวจเยี่ยมนักเรียน นักศึกษา (ผู้แทน) ในโครงการพระราชานุเคราะห์ (จาก ดชต.๒๒ จ.อุบลราชธานี)

- นายปัญญา บุญเลิศ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๒ สาขาเทคโนโลยีโยธา

๑๙. วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ การประเมินศูนย์ทดสอบฝีมือมาตรฐานแรงงาน สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลังจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน เขต ๗ จ.อุบลราชธานี

๒๐. วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ วิทยาลัยการอาชีพปราสาท อ.ปราสาท จ.สุรินทร์ มาเยี่ยมชมการจัดการใช้ระบบ EDR ในสถานศึกษา

๒๑. วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ การประเมินความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในการขอเปิดเทียบโอนความรู้และประสบการณ์รายวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ผอ. พงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว ประธานกรรมการและคณะ)

- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

/๒๒. วันที่...

๒๒. วันที่ ๓ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มอบทุนการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา จาก บริษัท นิวส์โลเมต จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ณ บริเวณลานกิจกรรมหน้าเสาธง

- วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประสานงานโรงเรียนบ้านบุเปือยวิทยาการ ต.บุเปือย อ.น้ำยืน ตามโครงการโรงเรียนคุณภาพของชุมชน (สพฐ.เขต ๕ จ.อุบลราชธานี)

๒๓. วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ การขับเคลื่อนนโยบายของสอศ.ประเมิน สาขาวิชาใน ๔ กลุ่ม

๑) Standard (มาตรฐานทั่วไป)

๒) Expert (เชี่ยวชาญเฉพาะทาง)

๓) Excellent (กลุ่มความเป็นเลิศ/S-curve)

๔) Human Capital Excellent (HCEC) /กลุ่มศูนย์พัฒนาศักยภาพ

บุคคลเพื่อความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา

๒๔. วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จัดโครงการป้องกันและมาตรการยาเสพติด ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในสถานศึกษา

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑) การอบรมและทดสอบโครงการอบรมผู้สัมผัสอาหารในสถานประกอบการ (นักเรียน นักศึกษา กลุ่มพยานิยกรรรม)

๒) ประเมินนักเรียน นักศึกษา รางวัลพระราชทานระดับ อศจ. ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓

- ระดับ ปวช./ณ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

- ระดับ ปวส./ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี

๓) การประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทานระดับ อศจ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (สถานศึกษาขนาดใหญ่)

- วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

- ผอ.รุ่งวิจิณณ์ หวังมณฑล เป็นประธาน

- รองฯสุดใจ ภูเทือก เป็นเลขานุการ

๒๕. วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑) โครงการบริจาคโลหิต โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

๒) บันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่าง วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม กับ สถานประกอบการ ๓ แห่ง ใน อ.เดชอุดม (สาขาวิชาช่างยนต์)

๒๖. วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

- ด่วนรับการตรวจเยี่ยมนักศึกษาในพระราชานุเคราะห์จากสำนักงานเหล่า ภาชาต จ.อุบลราชธานี โดยนายกเหล่าภาชาต (นางยุภาพร วิฑูรย์ และคณะ)

- นายปัญญา บุญฤทธิ์ นักศึกษาระดับปริญญาตรีปีที่ ๒ สาขาวิชาเทคโนโลยี

โยธา

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิธีเปิดการประเมินองค์การวิชาชีพระดับ อศจ.อุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ สถานศึกษาขนาดใหญ่ ณ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

/๒๗. วันที่...

๒๗. วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑) การประเมินคุณภาพของลูกเสือวิสามัญในสถานศึกษาระดับ
อศจ.อุบลราชธานี ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี

๒) บันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่าง วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดมกับสถาน
ประกอบการ ๓ แห่งใน อ.เดชอุดม (สาขาช่างยนต์)

- มีนาคม ๒๕๖๔

๒๘. วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ต้อนรับคณะกรรมการประเมินคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา
รางวัลพระราชทาน (ปวช./ปวส.) สถานศึกษานานาชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับกลุ่มจังหวัด๙ (๗จังหวัด)
เวลา ๑๖.๐๐ น.

ระดับ ปวช.

๑) น.ส.กัญญาณัฐ แก้วจันดี

ระดับ ปวส.

๒) นายณรงศักดิ์ บัวงาม

๒๙. วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ประชุมคณะกรรมการ อวท./แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ
อศจ. ณ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ประชุมคณะกรรมการ อวท./แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ พิธีเปิดการประชุมทางวิชาการและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
ระดับ อศจ.อุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ร่วมงาน กิจกรรมหน่วยบริการจังหวัดเคลื่อนที่บำบัดทุกข์
บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ บ้านอีสานเศรษฐกิจ ต.โพธิ์ลุย อ.น้ำขุ่น
จ.อุบลราชธานี

๓๐. วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ประกาศผลการประชุมทางวิชาการและการแข่งขันทักษะ
วิชาชีพ ระดับ อศจ.อุบลราชธานี

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ การนิเทศการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธา คณะกรรมการจากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

วันที่ ๒๐ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต
แห่งประเทศไทยการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐานระดับภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ อศจ.บุรีรัมย์

๓๑. วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ โครงการปัจฉิมนิเทศ นักเรียน นักศึกษา (ปวช.๓,ปวส.๒)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ โครงการค่ายภาษา English และเตรียมความพร้อมก่อน
ออกฝึกงาน ๒๐๒๐ (ปวช.๓,ปวส.๒) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับ
อศจ. อุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๑) ร่วมพิธีถือน้ำพิพัฒน์สัตยา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ปีที่ ๓๐ ณ วัดป่าโพธิ์งาม

/๒) โครงการ...

๒) โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม (วันที่ ๓๑ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๔)
- เมษายน ๒๕๖๔

๓๑. วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ โครงการปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษา (ปวช.๒และปวส.๑) ก่อนออกฝึกงาน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ พิธีมอบใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ รายงานรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ (ฝ่ายวิชาการ)

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ รายงานและประเมินตนเองก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ผ่านระบบ Thai Stop Covid Plus (TSC+) โดยวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

- พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑. วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายงานตัวครูผู้ช่วย

- ครูจรรยาพร เนตรสง่า,ครูโกวิทย์ คำเลิศ,ครูณัฐพัชร วรพิมพ์รัฐ และครูพัชนี วิธิบุญ

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ คำสั่ง จ.อุบลราชธานี ที่ ๒๓๗๔๓/๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สถานศึกษาได้ผ่านการรับรองด้านความปลอดภัย ป้องกันโรคโควิด-๑๙ จากกระทรวงสาธารณสุข (กรมอนามัย) ผ่านโปรแกรม Thai Stop Covid มีอายุ ๑ ปี

๒. วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประชุม video conference โดย ดร.สุเทพ แก่งสันเทียะ เลขาธิการ สอศ.

จุดเน้น ๑) การพัฒนาทักษะภาษา English

๒) การฝึกอบรมวิชาชีพพระยาล้าน

๓) การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ปฐมนิเทศ นักเรียน ปวช.๑และ ปวส.๑ ด้วยวีธีออนไลน์ (ระบบ Zoom)

- มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

- รูปแบบผสมผสาน (Online + Onsite)

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ แผนกวิชาไฟฟ้า ตรวจสอบเช็คระบบสัญญาณไฟจราจรให้กับเทศบาลเมืองเดชอุดม

วันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม เดินทางไปฉีดวัคซีนเข็มที่ ๑ จำนวน ๑๐ คน (ชุดแรก)

วันที่ ๑๐ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ โครงการพระราชดำริ

/- โรงเรียน...

- โรงเรียนบ้านคำสะอาด ต.ยางใหญ่ อ.น้ำยืน จ.อุบลราชธานี
- ปรับปรุงอาคารเรียน หอประชุม ระบบไฟฟ้า
- การฝึกอบรมวิชาชีพซ่อมรถจักรยาน การทำน้ำดื่มเพื่อสุขภาพจากสมุนไพร
- การจัดระบบเครือข่ายและถ่ายทอดสดในการรับเสด็จ สมเด็จพระกนิษฐา

ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๔. วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ประเมินคุณภาพการศึกษากายนอกจาก สมศ. รอบ ๔ ครั้งที่ ๒ แบบ Online (ข้อมูลปีการศึกษา ๒๕๖๐, ๒๕๖๑, ๒๕๖๒)

วันที่ ๑๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ หม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด (อาคารอำนวยการ/อาคารสามัญสัมพันธ์/พัสดุ-อาคาร)

- กรกฎาคม ๒๕๖๔

๕. วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ฝ่ายวิชาการประชุมหัวหน้าแผนกวิชา

- การจัดการเรียนการสอนแบบ Online/ Onsite สัปดาห์ที่ ๖ - ๘ (โรคโควิด ๑๙)

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/งานกิจกรรมเตรียมการจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (๒๘ กรกฎาคม)

- การจัดกิจกรรมหน้าเสาธงตามรูปแบบการเรียนการสอนแบบ Online/ Onsite

- กิจกรรมวันเข้าพรรษา/วันอาสาฬหบูชา

๖. วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กิจกรรมการประกวดระเบียบแถวกองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ สนามกีฬาวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ/งานวิจัยดำเนินการ

- งานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์ ปิงปองประมาณ ๒๕๖๔

วันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ งานครูที่ปรึกษา

- สำรวจติดตาม นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง เกี่ยวกับกลุ่มเสี่ยงและผู้สัมผัส

เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-๑๙

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ประชุมบุคลากร (ผู้บริหาร, ครูผู้สอน)

- แบบ Online เรื่อง การจัดการเรียนการสอน Online ในสัปดาห์ที่ ๘ เป็นต้นไป

๗. วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ประกาศผล ชนะเลิศการประกวดระเบียบแถวลูกเสือเนตรนารี ประเภทลูกเสือวิสามัญระดับจังหวัด จ.อุบลราชธานี

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กิจกรรม ไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (แบบ New Normal)

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กิจกรรม ลงนามถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และถวายคำสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและพลังของแผ่นดิน ณ ตึกอำนวยการ

- สิงหาคม ๒๕๖๔

/ผ. วันที่...

๘. วันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โครงการ Fix It Center (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) ณ อบต.นาเจริญ ต.นาเจริญ อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิธีลงนาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือจัดการศึกษา ระหว่าง วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดมกับเทศบาลเมืองเดชอุดม ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเดชอุดม

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิธีถวายพระพร "วันแม่แห่งชาติ" ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ มหาราชินี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ อาคารอำนวยการ

๙. วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประสานงาน ผอ. กลุ่มมาตรฐานฝีมือแรงงานและคณะ (ผอ.เพชรเหล็ก ทองอุร และ อ.อานูฬ แสนคำมูล) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๗ อุบลราชธานี

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ฝ่ายวิชาการ/งานหลักสูตรประชุมหัวหน้าแผนกวิชา

· การจัดการเรียนรู้การสอนแบบ Onsite สัปดาห์ที่ ๑๓ - ๑๔

๑๐. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ การประชุมออนไลน์ อศจ.อุบลราชธานี เรื่อง การจัดตั้ง ศูนย์และปฏิบัติการศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำจังหวัดอุบลราชธานี (ระยะสั้น)

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ร่วมบริจาคมอบสิ่งของ โครงการที่เพื่อน้องของชาว เดชอุดม ให้กับ สสอ. เดชอุดม และโรงพยาบาลสนามโรงเรียนบ้านแซมเจริญ (โรคโควิด-๑๙)

๑๑. วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดมบริจาคมอบสิ่งของ ร่วมน้ำใจ ปลอดภัยจากโควิด ๑๙ ให้กับ สสอ. เดชอุดมและโรงพยาบาลสนามโรงเรียนบ้านแซมเจริญ

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม มอบข้าวกล่องและน้ำดื่มให้กับ บุคลากรทางการแพทย์โรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธราชเดชอุดม

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกาศผลนักเรียน นักศึกษา รางวัลพระราชทาน ประเภทสถานศึกษาอาชีพศึกษายานนาวาใหญ่

ระดับปวช. ชนะเลิศ น.ส. กัญญาณัฐ แก้วจันดี

ระดับปวส. ชนะเลิศ นายณรงค์ศักดิ์ บัวงาม

· กันยายน ๒๕๖๔

๑๒. วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ๑) ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ดำเนินการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาสถานศึกษา ๕ ปี (๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ๒) ชมรมวิชาชีพของวิทยาลัยเทคนิค เดชอุดม บริจาคมอบสิ่งของให้กับ สสอ. เดชอุดมและโรงพยาบาลสนามโรงเรียนบ้านแซมเจริญ

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ อบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อการสอนนวัตกรรมการเรียนรู้ ดำเนินการโดยฝ่ายวิชาการงานสื่อการเรียนการสอน

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ อบรมการใช้ระบบ EDR จากบริษัทแกรนด์ เอทีเอส

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกาศผลการประกวดระเบียบแถวลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ชนะเลิศ ระดับประเทศ

วันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม ของสถานศึกษา (ผอ.วรเวทย์ บุญมา อดีตผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปากช่อง)

/ วันที่ ๑๕...

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ พิธีลงนาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการจัดการศึกษา ระหว่างวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน เขต๗ อุบลราชธานี ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน เขต๗ อุบลราชธานี

๑๔. วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ การประชุมวิชาการ นวัตกรรม เทคโนโลยีบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษา ระดับชาติครั้งที่ ๓ ณ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ (ผอ.ร่วมพิธีเปิด/online)

วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ งานมูทิตาจิต เกษียณอายุราชการข้าราชการในสังกัด อศจ.อุบลราชธานี จำนวน ๒๗ คน ณ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ ครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม เข้าร่วมทดสอบฝีมือมาตรฐาน ระดับ ๑ ณ วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดมและสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน เขต๗ อุบลราชธานี

๑๕. วันที่ ๒๓ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๔ โครงการ Fix IT Center ปิงประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๒) ณ อบต.ป่าโมง

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

เวลา ๑๓.๓๐ น. พิธีเปิดการประชุมทางวิชาการ นักองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม / งานกิจกรรมฯฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เวลา ๑๕.๐๐ น. พิธีเปิดการอบรมลูกเสือวิสามัญช่อสะอาด ณ ห้องประชุมหลวงพ่อบุณย ยสทินโน

เวลา ๑๕.๓๐ น. กล่าวต้อนรับวิทยากรจาก ปปช.จ.อุบลราชธานี บรรยายเรื่อง การต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ ณ ห้องประชุมหลวงพ่อบุณย ยสทินโน

๑.๗ การเตรียมความพร้อมการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

อ.วารินชำราบและอ.เมือง จ.อุบลราชธานี

คำนิยาม DTEC

ชาว DTEC ทุกคนคือคุณภาพเราทำงานเป็นทีม รักกัน ช่วยเหลือกัน เรียนรู้ซึ่งกันและกัน
รักศักดิ์ศรี DTEC

พันธานการทำงาน

สานงานต่อ ก่องานใหม่ ร่วมใจพัฒนา สร้างคุณค่าให้สังคม

-ที่ประชุมรับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว

ประธานได้เสนอรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

-ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม-

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ นายธนชน อินทจันทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไปแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และถือปฏิบัติดังนี้

๓.๑.๑ งานทะเบียน

- การลงทะเบียนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ สิ้นสุดภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผาครุฑที่ปรึกษาช่วยติดตามนักเรียน นักศึกษา

๓.๑.๒ งานพัสดุ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณเรียบร้อยแล้วในส่วน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งบลงทุน ๓ โครงการ อยู่ในขั้นตอนการทำคุณลักษณะออกแบบบูรณาการกำหนดการ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรก

- วัสดุฝึกให้ครูทุกท่านสามารถทำการเขียน สม. ได้เลยและหากสงสัยรายการใด เป็นครุภัณฑ์สามารถสอบถามมายังเจ้าหน้าที่งานพัสดุ

- การดำเนินการอื่นๆอยู่ในช่วงการดำเนินงานขอความร่วมมือคณะกรรมการ ที่ต้องรับผิดชอบร่วมกันคือการตรวจรับพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ ตอนนี้กำลังดำเนินการอยู่

๓.๑.๓ งานการเงิน

- เงินเรียนฟรีทางการเงินได้แจ้งเอกสาร แบบ ๑, แบบ ๒ ไปยังครูที่ปรึกษา ดำเนินการเก็บรวบรวมเอกสารเพื่อรับเงินเรียนฟรีโดยจะแจ้งผ่านครูที่ปรึกษาในระดับชั้น ปวช. ทั้งหมด

- การรับใบเสร็จสำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่นำไปใช้ในการเบิกจ่ายตามสิทธิ์ ข้าราชการให้แจ้งเป็นรายบุคคลเพื่อที่จะได้ดำเนินการเร่งด่วนในแต่ละคนสามารถแจ้งข้อได้ที่งานการเงิน

- ค่าลงทะเบียนเรียน นักเรียน นักศึกษา สามารถปรีนใบลงทะเบียนเองได้ทาง งานการเงิน งานทะเบียน งานหลักสูตร ได้จัดทำในระบบ EDR เรียบร้อยแล้ว และสามารถปรีนที่งานทะเบียนได้

๓.๑.๔ งานบุคลากร

- การตรวจสอบข้อมูลการลงบันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติหน้าที่ เสร็จประจำวันขอความกรุณา ครูและบุคลากรทุกท่าน ได้ดำเนินการลงบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ เสร็จประจำวันให้เป็น ปัจจุบัน

- การจัดทำสัญญาจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้มีการประเมินผล ในการปฏิบัติงานครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งสัญญาจ้าง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ให้เรียบร้อย ในส่วนของสัญญาจ้างขอความกรุณาทุกท่าน ตรวจสอบรายละเอียดสำหรับครูผู้สอนให้ตรวจสอบรายละเอียดในเรื่องของใบประกอบวิชาชีพและใบขออนุญาต สอนโดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครูเพื่อแนบเป็นเอกสารหลักฐาน

- จำนวนบุคลากร ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ คณะผู้บริหาร ๕ คน ข้าราชการ ครู ๑๗ คน พนักงานราชการ ๑๙ คน ครูจ้างสอน ๓๗ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๒๗ คน พนักงานขับรถ ๓ คน นักการ ภารโรง พนักงานทำความสะอาด ๑๒ คน นักศึกษาฝึกสอน ๒ คน รวม ๑๒๒ คน

- ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดำเนินโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนข้อตกลงตามหลักเกณฑ์ ว ๙ ๒๕๖๔ วิธีการประเมินในตำแหน่ง วิทยฐานะของครูบุคลากรทางการศึกษา

/๓.๑.๕ งานอาคาร

๓.๑.๕ งานอาคารและสถานที่

- การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าวิทยาลัยฯ ผู้บริหารได้เห็นความสำคัญและความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา ได้จัดทำทางเดินหน้าวิทยาลัยฯ ให้ครูทุกท่านกำชับนักเรียน นักศึกษา ให้เดินตรงทางเดินหน้าวิทยาลัยฯ
- งานอาคารได้รับมอบหมายจากงานสวัสดิการให้ช่วยทำฉากกั้นในการรับประทานอาหารเพื่อป้องกันโรคโควิด-๑๙ ทางงานได้ดำเนินการไปแล้วประมาณ ๒๐ ชุด ยังเหลืออีกประมาณ ๕๒ ชุด ขอความกรุณาจากงานสวัสดิการที่บุคลากรที่มีความปรารถนาได้ช่วยทีมงานอีกแรง
- ขอความร่วมมือจากสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลังสายไฟบริเวณหน้าวิทยาลัยฯ อาจเกิดอันตรายขอให้สาขาช่างไฟฟ้ากำลังดำเนินการตรวจสอบ
- ควรปิดประตูติดอานวยการหลังจากคณะครูและบุคลากรทุกท่านปฏิบัติหน้าที่เสร็จเรียบร้อยแล้วทุกวัน

๓.๑.๖ งานประชาสัมพันธ์

- การจัดทำวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ฉบับที่สมบูรณ์เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชนทั้งในสื่อโซเชียลต่าง ๆ
- ๓.๑.๗ ขอความร่วมมือเรื่องการจอดรถให้จอดในโรงจอดรถที่ได้จัดไว้ให้และการใช้รถของบุคลากรให้ขับขึ้นบริเวณวิทยาลัยฯ ด้วยความปลอดภัยความเร็วตามความเหมาะสมของสถานที่
- ๓.๑.๘ การลงเวลาธุรการขอความร่วมมือลงเวลาให้เป็นปัจจุบันสำหรับที่ติดกระดานให้แจ้งเจ้าหน้าที่งานบุคลากรแล้วให้มาลงเวลาธุรการในวันพรุ่งนี้เข้าได้
- ๓.๑.๙ การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าวิทยาลัยฯ ต้นไม้เจริญเติบโตตามเวลาที่กำหนดเป็นสถานที่สภาพแวดล้อมที่น่าอยู่และมีความเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น
- ที่ประชุมรับทราบ -

๓.๒ นางสุดใจ ภูเท่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติดังนี้

๓.๒.๑ งานกิจกรรม กิจกรรมที่จัดการแสดงผลการเรียนรู้ผ่านมาตามสถานการณ์โควิด-๑๙ งานกิจกรรมได้ปรึกษากับฝ่ายมอบให้ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพเอกาภิธรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ในระบบ EDR เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้กรอกข้อมูลว่านักเรียน นักศึกษา ร่วมกิจกรรมอะไรบ้างการเข้าแถวหน้าเสาธงในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ คาดว่าจะ ๑ เดือน รอดูสถานการณ์ ทางฝ่ายวิชาการได้จัดนักเรียน นักศึกษาเรียน On Site ประมาณ ๕๐๐ คน

๓.๒.๒ กิจกรรมองค์การวิชาชีพมีการประชุมวิชาการระดับจังหวัดในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ระดับภาค ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่จังหวัดยโสธร ระดับชาติ ๓๑ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่จังหวัดน่าน เป็นตารางคร่าวๆที่กำหนดจะได้มีการรอบในการดำเนินการดำเนินงานซึ่งงานกิจกรรมหรือองค์การระดับภาคได้กำหนดประชุมวางแผนในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เข้าร่วมประชุมที่จังหวัดชัยภูมิจะได้มีการรอบการดำเนินงานมาขับเคลื่อนในระดับจังหวัดเพื่อจะได้เตรียมนักเรียน นักศึกษา ไปร่วมแข่งขันทักษะระดับจังหวัดและระดับภาคต่อไป

/๓.๒.๓ กิจกรรมลูกเสือ...

๓.๒.๓ กิจกรรมลูกเสือ คุรุภานุ บัวใหญ่ และครูจิราวัฒน์ ทะนะสุข เป็นตัวแทนของอาชีวศึกษาได้รับการคัดเลือกจากจังหวัดเข้าร่วมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่ได้เข้ารับการอบรมเพื่อขับเคลื่อนลูกเสือจิตอาสาในสถานศึกษาต่อการดำเนินการเกี่ยวกับการมีจิตอาสาในกิจกรรมต่างๆ กิจกรรมที่เป็นภัยพิบัติต่างๆที่เกิดขึ้นจะนำลูกเสือเหล่านี้ไปบริการจิตอาสาเป็นการขับเคลื่อนจัดตั้งกองลูกเสือจิตอาสา

๓.๒.๔ กิจกรรม รด. วิทยาลัยฯเป็นศูนย์ฝึก รด. ร่วมกับโรงเรียนเดชอุดม กิจกรรมต่างๆ ได้สิ้นสุดแล้วขอขอบคุณที่ได้ดูแลกำกับตามมาตรการสถานการณ์โควิด-๑๙

๓.๒.๕ งานสวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา อย่างที่ครูที่ปรึกษาทุกท่านดำเนินการและมีส่วนช่วยในการรายงานข้อมูลการติดตามโควิด-๑๙ ว่ามีความเสี่ยงเพื่อป้องกันการเข้ามาในสถานศึกษา การที่เข้ามาในสถานศึกษาสแกนวัดอุณหภูมิไม่มีข้อมูลที่จะทราบได้ว่ามีความเสี่ยงหรือไม่ จะได้ทราบข้อมูลจากข้อมูลที่ได้สอบถามติดตามเป็นข้อมูลที่ทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงระดับไหนทำให้มีการป้องกันการเข้ามาแพร่ระบาดบริเวณภายในวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมได้เข้ามาประสานการเข้ารับวัคซีนสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป จำนวน ๒๐๘ คน สำหรับที่ลงทะเบียนในระบบบอสร่วม จำนวน ๒๓๗ คน อายุที่ต่ำกว่า ๑๘ ปียังไม่มีกำหนดการรับวัคซีน สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่จะออกฝึกประสบการณ์ต้องเข้ารับการจัดวัคซีนเพื่อป้องกันการติดเชื้อโควิด-๑๙

๒.๒.๖ งานแนะแนวและการจัดหางาน ได้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล กยศ. ใช้ระบบใหม่เป็นการกรอกข้อมูลในระบบดิจิทัลดำเนินการอย่างรอบคอบ การติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาตามทำงานได้ขอความร่วมมือจากครูที่ปรึกษาได้ช่วยติดตามเพื่อจะได้รับข้อมูลภายในสิ้นปีทำงานขอความร่วมมือกรอกข้อมูลภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีผู้ส่งข้อมูลมาแล้ว ๘ คน

๓.๒.๗ งานครูที่ปรึกษา ที่ต้องติดตามจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ก่อนเปิดภาคเรียน ได้ดำเนินการติดตามและคัดกรองความเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษา ที่จะเข้ามาเรียนในวิทยาลัยฯ

๓.๒.๘ งานปกครอง มอบหมายให้งานปกครองติดตามนักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ตามหอพักเพื่อจะได้ติดตามการเป็นอยู่มีความเสี่ยงต่อบายมุขและยาเสพติด

๓.๒.๙ งานโครงการพิเศษ ขอขอบคุณคณะทำงานที่ออกภารกิจ ช่วงต้นภาคเรียนศูนย์ที่ ๑ ที่ตำบลนาเจริญเรียบร้อยแล้ว ศูนย์ที่ ๒ ที่ตำบลป่าโมง

-ที่ประชุมรับทราบ-

๓.๓ นายวิษณุคุณานนท์ กสเลศ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ แจ้งให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติดังนี้

๓.๓.๑ งานส่งเสริมผลิตผลทางการค้าและการประกอบธุรกิจ ได้ดำเนินการอบรมเขียนแผนประกอบธุรกิจประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีการเข้าร่วมเสนอแผนธุรกิจทั้งหมด ๙ แผนธุรกิจ ผลการประเมินธุรกิจที่ได้รางวัลชนะเลิศคือ แผนธุรกิจที่แขวนกระดาง ของสาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ ชนะเลิศได้รับเงินรางวัล ๑๖,๐๐๐ บาท อันดับ๒ เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญของสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับเงินรางวัล ๑๔,๐๐๐ บาท อันดับ ๓ แม็กซีนโปรดัคชั่นดีไซด์ ของสาขาวิชาช่างกลโรงงาน ได้รับเงินรางวัล ๑๓,๐๐๐ บาท

/- โครงการหารายได้...

- โครงการหารายได้ระหว่างเรียนได้ดำเนินจากภาคเรียนที่๑/๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้หยุดโครงการชั่วคราว ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ นักเรียน นักศึกษา สมัครเข้ามาเป็นจำนวนมาก จะดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา หารายได้ระหว่างเรียนเพื่อลดค่าใช้จ่ายช่วยผู้ปกครองต่อไป

๓.๓.๒ งานวางแผนและงบประมาณ แจ้งยอดงบประมาณค่าวัสดุฝึกและวัสดุสำนักงาน วัสดุฝึกทางงานได้จัดทำเอกสารแจ้งหัวหน้าสาขาและหัวหน้างานยอดที่จะเขียน สม.๑ เป็นยอดเท่าไรครั้งที่ ๒ เท่าไรตามเอกสารที่แจ้งไปแล้วจะกำหนดเพื่ออำนวยความสะดวกและจัดหาวัสดุให้ทันเช่นวัสดุฝึกต้องดำเนินการได้เลยไปจนถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาบางปีงบประมาณบางสาขาวิชากำหนดให้เขียน สม.ตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากว่าติดขัดเขียนในช่วงปลายภาคเรียนไม่สอดคล้องกับการเรียนการสอน เพื่อให้ดำเนินการเอกสารในการเบิกจ่ายจะได้ดำเนินการได้ทันตามปีงบประมาณ

- การใช้แบบฟอร์มการเสนอโครงการทางวิทยาลัยได้ปรับเพื่อให้ได้ใช้เป็นฟอร์มเดียวกันตามแบบฟอร์มการประเมินขององค์การในแต่ละสาขาวิชาแต่ละงานมีแบบฟอร์มของแต่ละโครงการเรียบร้อยแล้วในเรื่องของการเขียนขออนุมัติอนุญาตถ้าเป็นในเรื่องของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ๕ ดี ให้ผ่านท่านรองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ๕ เก่ง ให้ผ่านท่านรองฝ่ายวิชาการและโครงการ ที่นอกเหนือจาก ๕ ดี ๕ เก่งเกี่ยวกับกิจกรรมในวิทยาลัยให้ผ่านท่านรองผู้อำนวยการทุกฝ่ายในการเขียนขออนุมัติ อนุญาตในการเขียนโครงการเมื่ออนุมัติแผนงบประมาณเรียบร้อยแล้วให้เสนอขออนุมัติ อนุญาต โครงการและแนบคำสั่งด้วยเป็นการเตรียมการในการทำโครงการ

- ติดตามการรายงานผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รูปเล่มโครงการ ที่เขียนโครงการเสนอและจัดโครงการสรุปเป็นรูปเล่ม PDCA และส่งมาที่งานวางแผน ๑ เล่มเพื่อที่จะได้รวบรวม รายงานประจำปี ๒๕๖๔

๓.๓.๓ งานความร่วมมือได้บันทึกความร่วมมือกับสถานประกอบการในการศึกษา ๒๕๖๔ มี ๙ แห่ง และได้ทำ MOU เพิ่มเติม คือ ๑. เทศบาลเมืองเดชอุดม ๒. สถาบันฝีมือแรงงาน เขต ๗ อุบลราชธานี ๓. บริษัทสยามคอมเพรสเซอร์จำกัด สิ้นสุดระยะเวลา ๔ แห่ง ทางงานความร่วมมือได้ทำหนังสือ พิจารณาต่ออายุเรียบร้อยแล้ว ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แจ้งในสาขาต่างๆให้เลือกสถานประกอบการที่จะ MOU แจ้งดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๓.๔ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ การปรับปรุงแก้ไขข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ระบบ V-Cop ในระดับปกติและทวีภาคในระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๑๐๐ % โดยแบ่งเป็นระดับชั้น ปวช.๓ ๖๐๑ คน ปวส.๒ ๔๘๒ คนรวมทั้งหมด ๑,๐๘๓ คน ในระดับชั้นอื่นๆทางงาน มีแนวทางในการจัดเก็บข้อมูลแต่ติดตามให้ครบในทุกส่วน

- ในการปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตมีทั้งหมด ๓ ส่วน เป็นโซนของตึก อุตสาหกรรมมีช่างยนต์ ช่างไฟฟ้ากำลัง และอิเล็กทรอนิกส์

๓.๓.๕ งานประกันคุณภาพ ผลการประเมิน สมศ.

- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา วิทยาลัยอาอยู่ในระดับดีมาก จากความเคลื่อนไหวใน ๓ ปี ต่อเนื่อง

- มาตรฐานที่ ๒ เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร วิทยาลัยอาอยู่ในระดับ ดี

/- มาตรฐานที่ ๓...

- มาตรฐานที่ ๓ สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม คือบทสรุปของทุกมาตรฐานมีผล
การประเมินต่อเนื่อง ๓ ปี มีคุณภาพที่สูงขึ้น วิทยาลัยฯ ได้รับ ตีเยี่ยม
การประเมินของปี ๒๕๖๔ แบบออนไลน์ได้แจกคำสั่งและเครื่องมือให้กับเลขาแต่ละด้านเรียบร้อยแล้ว
ในออนไลน์ซึ่งออนไลน์เริ่มในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ผลการประเมินภายใน ๙๗.๙๗ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ผลการประเมิน
๙๘.๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ผลการประเมิน ๙๘.๑๔ เป็นการประมวลผลของระบบ AI ของออนไลน์ของ สอศ.
ในปี ๒๕๖๔ ในเรื่องของผู้สำเร็จการศึกษา

- การเก็บข้อมูลสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน จะทำการเก็บข้อมูลทุกปีในช่วง
เดือน เมษายน จะเก็บย้อนหลัง ๒ ปี ๒๕๖๓ , ๒๕๖๔ เหลือปี ๒๕๖๕ จะเข้ารับการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับ
รางวัลพระราชทานในปี ๒๕๖๖ จะทำการเก็บ ๓ ปีย้อนหลัง

๓.๓.๖ งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ได้จัดสรรงบประมาณทั้งหมด ๓๖ ชิ้นงานให้กับคณะครู
ทั้งหมดแล้วขอให้คณะครูดำเนินการในเรื่องการจัดทำสิ่งประดิษฐ์และเอกสารเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

- งบประมาณสิ่งประดิษฐ์ที่ได้จัดสรรให้กับคณะครูทุกท่านให้เร่งดำเนินการ
เตรียมความพร้อมให้เรียบร้อย

- งานวิจัยและโครงการต่าง ๆ ที่วิทยาลัยฯ จัดทำขึ้นงานวิจัยได้ช่วยในส่วนของ
การสร้างเครื่องมือให้กับโครงการต่าง ๆ ให้หน้าหลักฐานให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

- วิจัยในชั้นเรียนครูทุกท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีมีบางส่วนยังส่งไม่ครบ
ฝากครูทุกท่านให้นำส่งงานวิจัยในชั้นเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ให้เสร็จ

- ที่ประชุมรับทราบ-

๓.๔ นางสาวทัศนีย์ ชมจันทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบและ
ถือปฏิบัติดังนี้

๓.๔.๑ ขอขอบคุณครูทุกท่านในการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเองด้านสถาบันพัฒนา
ฝีมือแรงงานมีการพัฒนาบุคลากร ๑๐๐ %

๓.๔.๒ การจัดอบรมโครงการสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนภายใต้โครงการอนุรักษ์
พันธุกรรมพืช เป็นโครงการในพระราชดำริเพื่อที่จะเดินต่อไป

๓.๔.๓ ขอขอบคุณคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ซึ่งเป็น
เป็นครั้งแรกที่ดำเนินการได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีการนิเทศจัดการเรียนการสอนและขอบคุณคณะกรรมการ
สังเกตการสอนออนไลน์ได้จัดการสอบผ่านไปได้ด้วยดี

๓.๔.๔ งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อจัดซื้อจัด
จ้างหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี เรียบร้อยแล้ว

๓.๔.๕ งานวัดผลและประเมินผล วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีคณะกรรมการร่วมกัน
พิจารณาผลการเรียนของทุกระดับชั้น วันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ส่งคำร้องขอแก้ ๐ ให้ดำเนินการตาม
ระเบียบ สำหรับ ข ร ตามประกาศสามารถลงทะเบียนเรียนใหม่ในภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อน

๓.๔.๖ งานหลักสูตรการเรียนการสอน มีภาระงานที่ต้องดำเนินการในเรื่องการส่งเอกสาร
แผนจัดการเรียนการสอนครูท่านใดที่ยังไม่ได้ส่งบันทึกหลังการสอนทั้งหมด ๘ ท่าน การจัดตารางเรียนตารางสอน

/ได้ดำเนินการ...

ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ประกาศการจัดการเรียนการสอนของภาคเรียนที่ ๒ สัปดาห์ที่ ๑ - ๔ เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ให้ทำตาราง ๔ สัปดาห์แรกต้องการให้ครูพบนักเรียน นักศึกษา ทุกห้อง ตามตารางเรียน สอนออนไลน์ให้ดำเนินการรายงานการสอนออนไลน์

๓.๔.๗ งานสื่อการเรียนการสอน การรายงานการจัดการเรียนการสอนใช้แบบฟอร์มเดิม อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่ชำรุดสามารถแจ้งซ่อมได้ที่งานสื่อฯ

๓.๔.๘ งานทวิภาคี นักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ทั้งหมด ๑๐๑ สถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์ทั้งหมด ๔๐๑ คน

-ที่ประชุมรับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

๕.๑ กรณีสამัคคี เพื่อสมทบทุนสร้างอาคารโรงฝึกงาน โรงเรียนพระปริยัติธรรม ที่วัดหนองเป็ด ตำบลนาคาย อำเภอตาคลี วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรูปแบบทวิศึกษา ให้กับ พระและสามเณร เพื่อฝึกวิชาชีพตามนโยบายจากสอศ.ให้จัดเป็นห้องเรียนอาชีพ กำหนดการถวายกุฐิน ในวันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

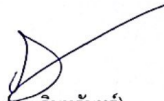
เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวจิตรากรณ์ แก้วจันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาววันนิสา แสนวิสุข)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายธนชน อินทจันทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม